

T.C.
ANTALYA VALİLİĞİ

İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ EN GEÇ SÜRE
1	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun gereğince yapılan başvuru	Dilekçe (Dilekçe sahibinin adı-soyadı ve imzası ile iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekir.)	30 gün
2	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanun gereğince yapılan başvuru	Dilekçe veya Elektronik ortamla başvuru (Bilgi edinme başvurusu, başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçenin bulunması gerekir.)	15 iş günü
3	Proje Danışma ve Başvuru Proje başvuru formu alınması, müdürlük işlemler bürosunda kaydı yapılması ve cevap verilmesi	Proje başvuru formu	3 gün
4	Proje Eğitimi a)Proje eğitimi talep formu alınır ve müdürlük işlemler bürosunda kaydı yapılması ve cevap verilmesi.	Proje Eğitimi Talep Formu	3 gün
	b)Eğitim sonunda katılım belgelerinin verilmesi		7 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Süleyman UYSAL

Unvan : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürü

Adres : 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü (Hizmet Binası)

Tel : 0 242 227 10 91

Faks : 0 242 248 9395

E-Posta : suleyman.uysal1@icisleri.gov.tr

Müracaat Yeri:

İsim : Ali Taşkın BALABAN

Unvan : Vali Yardımcısı

Adres : Antalya Valiliği (Ek Hizmet Binası)

Tel : 0242 247 88 68

Faks : 0242 248 9395

E-Posta : a.taskin.balaban@icisleri.gov.tr