

ANTALYA VALİLİĞİ
İdare ve Denetim Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması	1-Dilekçe 2-Adı-Soyadı ve İmzası 3-İkamet Adresi varsa Telefon Numarası 4-e-mail adresi (İletişim Bilgileri)	30 iş günü.
2	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı	Müracaat Gerçek Kişi Tarafından Yapılmışsa; 1-Bilgi Edinme Başvurusu 2-Başvuru Sahibinin Adı - Soyadı ve İmzası 3-İkamet Adresi varsa Telefon Numarası 4-e-mail adresi (İletişim Bilgileri) T.C. Numarası 5-İstenen Bilgi ve Belgelerin açıkça belirtilmesi Müracaat Tüzel Kişi Tarafından Yapılmışsa; 1-Bilgi Edinme Başvurusu 2-Yetki Belgesi 3-Başvuru Sahibinin Adı Soyadı ve İmzası 4-İkamet Adresi varsa Telefon Numarası 5-e-mail adresi (İletişim Bilgileri) T.C. Numarası 6-İstenen Bilgi ve Belgelerin açıkça belirtilmesi	Bilgi ve Belge erişimi 15 iş günü, başka Kurum ve Kuruluşun görüşünün alınması gerekiyorsa 30 iş günü.

3	CİMER'e yapılan başvurular	Elektronik olarak gönderilmektedir	3071 Sayılı Dilekçe Kanununa göre bir ay içinde müracaatçıya ilgili kurumca bilgi verilmektedir.
4	Mahalle Muhtarları tarafından Muhtarlık Bilgi Sistemine yapılan başvurular	Elektronik olarak gönderilmektedir	15 iş günü.
Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.			

İlk Müracaat Yeri :İdare ve Denetim Müdürlüğü

İsim :Şükrü ŞAN
Unvan :Müdür
Adres :Valilik Binası
Tel :0 242 243 43 45
0 242 243 97 91 ((Dahili 1130))
Faks :0 242 245 66 56
E-Posta :sukru.san@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :Vali Yardımcısı

İsim :Ali Taşkın BALABAN
Unvan :Vali Yardımcısı
Adres :Valilik Ek Hizmet Binası
Tel :0 242 243 97 98 (Dahili 1041)
Faks :0 242 248 93 95
E-Posta :a.taskin.balaban@icisleri.gov.tr